

DEPARTAMENTO ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS GENERALES

ÁREA ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

ACTA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS No. 5-2018

En el edificio Hernán Garrón Salazar, Departamento de Ingeniería de la Gerencia de Desarrollo, al ser las 7:00 a.m. horas del día 21 de noviembre de 2018, en presencia de las funcionarias señora Ana Gabriela Mora Rodríguez, cédula de identidad número 1-972-340, Secretaria del citado departamento y de la señora Maribel Cubero Arias, cédula de identidad número 4-0134-0256, Encargada del Archivo Central, de acuerdo con lo establecido en el artículo 27 del Decreto Ejecutivo No. 24023-C, Reglamento a la Ley del Sistema Nacional de Archivos No. 7202, y conforme a la Tabla de Plazos de Conservación de Documentos del Departamento de Ingeniería, se procedió a efectuar la eliminación de los documentos que se describen en el listado anexo. Estos documentos han concluido su etapa legal-administrativa y no han sido identificados con valor científico-cultural.

El material correspondiente a esta eliminación, de un total de 2.10 metros lineales, fue convertido en material no legible y convertido en material de reciclaje.

Damos fe de lo anterior,

An Gabriela Mora Rodríguez
Céd. 1-972-340

Maribel Cubero Arias
Céd. 4-0134-0256

Departamento de Ingeniería Gerencia de Desarrollo

Lista eliminación documentos

Tipo documental	Mes	Año	Original / Copia	Cantidad
CORRESPONDENCIA (ARCHIVO DE GESTION)	ENERO-DIC	2004-2012	O/C	1.00 m.l
PLANILLAS	ENERO-DIC	2009-2012	C	0.35 m.l
REPORTES DE ASISTENCIA (JUSTIFICACIONES DE MARCAS, SOLICITUDES DE TRAMITE, INCAPACIDADES)	ENERO-DIC	2009-2012	C	0.35 m.l
FORMULARIOS (VIATICOS - SERVICIOS DE ALIMENTACION)	ENERO-DIC	2010-2012	C	0.20 m.l
EXPEDIENTES CONTRATACIONES ESCASA CUANTIA	ENERO-DIC	2001-2003	C	0.20 m.l

Funcionario: Ana Gabriela Mora Rodríguez